

APÊNDICE I
(MODELO)



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
Gabinete de Segurança Institucional
Secretaria de Segurança Presidencial
Departamento de Apoio Logístico

ORDEN DE FORNECIMENTO Nº _____/20____.

Fornecedor: _____

CNPJ nº: _____._____._____/_____-____.

Fax: _____

Anexo: 2020NE_____, de ____ de _____ de 20____

Solicitamos a entrega do material constante da Nota de Empenho, em anexo, na Coordenação-Geral de Logística do Departamento de Apoio Logístico, da Secretaria de Segurança Presidencial, situada na Avenida N-2 Norte - S/N - Sala 100, Fundo do Palácio do Planalto, CEP 70150-900, em Brasília-DF, observadas as especificações e demais condições estabelecidas no Edital do respectivo processo.

Prazo de entrega: ____ de _____ de 20____.

Horário de recebimento do material: Manhã: 09:00 às 11:30h / Tarde: 14:00 às 17:30h

Brasília/DF, ____ de _____ de 20____

Nome:

Departamento de Apoio Logístico/GSIPR

Recebi a presente Ordem de Fornecimento, ciente das condições estabelecidas.

(Local), ____ de _____ de 20____

Nome:

Empresa

Obs: Favor datar, assinar e enviar via e-mail para (

@presidencia.gov.br).

APÊNDICE II

(MODELO)



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
Gabinete de Segurança Institucional
Secretaria de Segurança Presidencial
Departamento de Apoio Logístico

TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

PROCESSO Nº		NUP	
NOTA DE EMPENHO		ORDEM DE SEVIÇO	

**Termo de Recebimento Definitivo que emite o
GSI/PR, em favor da empresa**

O DLOG/Gestor do Contrato certifica que o(s) bem(ns) integrante(s) da Ordem de Fornecimento acima identificada possui(em) especificações e qualidade compatíveis com os Critérios de Aceitação previamente definidos pelo GSI/PR no Processo de Aquisição em tela.

Brasília/DF, ____ de _____ 2026.

Nome:

Área Demandante/Gestor do Contrato

Ciente:

Nome:

Empresa: